

Regulamentul cu privire la instituirea și administrarea taxei speciale în vederea funcționării în zona de desfășurare a „Târgului Brazilor de Crăciun”, în perioada 9 decembrie - 23 decembrie 2024

I. DISPOZIȚII GENERALE

- (1) Prezenta taxă specială este instituită în temeiul prevederilor art. 484 alin. (1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, fiind fundamentată pe necesitatea asigurării unor venituri suplimentare la bugetul local, sume care pot fi utilizate pentru asigurarea serviciilor și activităților propuse în cadrul „Târgului Brazilor de Crăciun 2024”, taxa se va achita de către participanții care desfășoară activități de vânzare a brazilor, în perioada și perimetrul desfășurării acestui eveniment, motivat de numărul mare de participanți fapt ce asigură un număr mare de potențiali clienți și beneficiari ai acestor activități de comerț.
- (2) Taxa este datorată numai de comercianții persoane fizice și juridice care participă și desfășoară activități în zona de desfășurare a „Târgului Brazilor de Crăciun”, în perioada 9 decembrie - 23 decembrie 2024.
- (3) Locațiile se repartizează de către Serviciul Public Ambient Urban, la solicitarea comercianților, până în prețuia evenimentului.

II. OBLIGAȚIILE COMERCIANTULUI:

- (1) Locațiile repartizate vor fi utilizate de ocupant pe riscul și răspunderea sa, numai pentru vânzarea de brazi, în schimbul taxei speciale de 5 lei/ mp/zi conform hotărârii de stabilire a acestora.
- (2) Amplasarea se va atribui de către Serviciul Public Ambient Urban în funcție de suprafața solicitată de către comercianții persoane fizice și juridice, ținând cont de suprafața totală a perimetrului în care se desfășoară târgul de brazi.
- (3) Perioada pentru care se repartizează locațiile de comerț este: 9 decembrie- 23 decembrie 2024.
- (4) Amplasarea și montarea se va realiza cu maxim 48 ore anterior debutului evenimentului, iar eliberarea spațiului se va realiza în maxim 48 ore după finalul evenimentului.
- (5) Să achite taxa stabilită prin prezenta hotărâre anticipat ocupării locației/structurii.
- (6) Să respecte **amplasamentul și suprafața repartizată, perioada aprobată și destinația pentru care i s-a încheiat acordul de amplasare sau contractul după caz.**
- (7) Prin amplasare să nu stânjenească circulația pietonală și să nu împiedice vizibilitatea.
- (8) Să nu tulbure liniștea și ordinea publică, să nu deterioreze mobilierul urban, construcțiile sau zonele verzi din vecinătatea amplasamentului.
- (9) Să respecte regulile de comerț prevăzute de legislația în vigoare și să obțină toate avizele și acordurile prevăzute de lege pentru desfășurarea activității.
- (10) Corturile comercianților vor fi obligatoriu de culoare bej sau alb.
- (11) Să întrețină curățenia pe amplasament și în zona din jur, să dețină și să utilizeze recipiente speciali pentru deșeurile. Se interzice depozitarea deșeurilor în zona publică ocupată, în perimetrul ei sau pe zonele verzi.
- (12) La expirarea termenului, să predea amplasamentul curat, nedeteriorat și fără sarcini.

(13) Să elibereze imediat și necondiționat amplasamentul în cazul nerespectării obligațiilor mai sus menționate, la somația reprezentanților Primăriei Municipiului Baia Mare, Poliției Locale sau a altor instituții abilitate, fără a avea pretenții asupra restituirii sumelor achitate.

(14) Să nu subînchirieze locul adjudecat.

(15) Să răspundă material pentru orice pagubă cauzată de neîndeplinirea în totalitate și la termen a obligațiilor ce le revin, conform prezentului regulament.

(16) Pe perioada desfășurării „Târgului Brazilor de Crăciun” comercianții și personalul de deservire a structurilor au obligația să respecte măsurile pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 în vigoare la data desfășurării activității.

(17) Să respecte programul de funcționare.

(18) Dacă din motive medicale/pandemice, evenimentul „Târgul Brazilor de Crăciun”, **se amână, se revocă sau se anulează**, decizia de amânare, revocare sau anulare nu poate fi contestată/atacată de comercianți și nu pot fi cerute despăgubiri.

Jur. Gligan Vasile Cameliu
Director general

Jur. Narița Florina Vasilica
Șef serviciu

Întocmit,
Jur. Fagi Ramona Nicoleta
Consilier principal